

# SCHOOL-SCOUT.DE

Unterrichtsmaterialien in digitaler und in gedruckter Form

**Auszug aus:**

*Das Hörverstehen in beruflichen Kontexten trainieren*

Das komplette Material finden Sie hier:

[School-Scout.de](https://www.school-scout.de)



## III.48

Sachtexte verstehen und mit Medien arbeiten

# Das Hörverstehen in beruflichen Kontexten trainieren – Was sagen Sie zur 4-Tage-Woche?

Dr. Petra Schappert



© RAABE 2024

© Gaitanides/iStock/Getty Images Plus

Sollte man die 4-Tage-Arbeitswoche einführen – und wenn ja, zu welchen Konditionen? Bringt dieses neue Arbeitszeitmodell nur Vorteile mit sich oder gibt es auch Nachteile? In dieser Unterrichtseinheit arbeiten die Schülerinnen und Schüler an ihrer Fähigkeit, Texte zu hören und Inhalte zu verstehen. Sie erarbeiten sich außerdem Informationen zur 4-Tage-Woche und positionieren sich zu dieser gesellschaftlich diskutierten Fragestellung.

---

### KOMPETENZPROFIL



**Dauer:**

5–8 Unterrichtsstunden + LEK

**Kompetenzen:**

1. Hörverstehen: Informationen aus Videoausschnitten und Podcasts entnehmen; 2. Sprechen: eine eigene Meinung bilden und diskutieren; 3. Schreiben: eine eigene Stellungnahme verfassen

**Thematische Bereiche:**

4-Tage-Arbeitswoche, Mündlichkeit und Schriftlichkeit

**Medien:**

Videos, Podcasts

---

## Fachliche Hinweise

### Zur Vier-Tage-Arbeitswoche

Die 4-Tage-Arbeitswoche ist ein innovatives Arbeitszeitmodell, das darauf abzielt, die Arbeitsleistung, die üblicherweise über fünf Tage verteilt ist, in vier Tagen zu erbringen. Dieses Modell wird zunehmend weltweit von Unternehmen und Organisationen erprobt, um eine **bessere Work-Life-Balance** für die Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer zu schaffen und gleichzeitig die **Produktivität zu steigern**. Die Einführung einer 4-Tage-Arbeitswoche bringt sowohl bemerkenswerte **Vorteile** als auch Herausforderungen mit sich. Einer der größten Vorteile dieses Modells ist die **Verbesserung der Mitarbeiterzufriedenheit** und -bindung. Ein zusätzlicher freier Tag ermöglicht es den Angestellten, mehr Zeit mit ihren Familien und Freunden zu verbringen oder ihren Hobbys nachzugehen. Darüber hinaus weisen Studien darauf hin, dass eine verkürzte Arbeitswoche die **Produktivität steigern** kann, da Mitarbeiter motivierter und fokussierter arbeiten, wenn sie wissen, dass sie eine kürzere Arbeitswoche vor sich haben. Dieses Modell kann auch die **Gesundheit der Mitarbeiter verbessern**. Allerdings gibt es auch **Herausforderungen** bei der Umsetzung der 4-Tage-Arbeitswoche. Insbesondere in Branchen, die kontinuierliche Arbeitsabläufe oder eine ständige Kundenbetreuung erfordern, kann die **Anpassung schwierig** sein. Die Komprimierung der Arbeitsleistung auf vier Tage könnte zudem **längere Arbeitszeiten** an diesen Tagen notwendig machen, was zu Ermüdung und erhöhtem Stress bei den Mitarbeitenden führen kann. Streitbar ist der Punkt, ob die Verkürzung auf 4 Arbeitstage zu einer **Reduzierung der Arbeitszeit bei vollem Lohnausgleich** führen sollte.

### Zum Hörverstehen

Das (Zu-)Hören hat sowohl im beruflichen als auch im privaten Kontext eine große **Bedeutung**, ist es doch unmittelbar mit dem **Sprechen** verbunden. Zuhören zu können stellt die **Grundlage von erfolgreicher Kommunikation** dar. Diese Kompetenz ist aber auch unabdingbar, wenn es um das Erhalten (und dann Verarbeiten) von Informationen geht. Das Hörverstehen ist jedoch nicht so einfach, wie man sich das vorstellt, und viele Lernende stellt es vor eine große **Herausforderung**. Das Hörverstehen kann leicht durch Faktoren wie **Sprachgeschwindigkeit, Flüchtigkeit, Mündlichkeit/Schriftlichkeit im Sprachduktus, inhaltliche Dichte, dialektale Färbung, Nebengeräusche** etc. erschwert werden. Auch sind die Lernenden in ihrer Konzentrationsfähigkeit gefragt. Während des Hörens müssen die Lernenden auf ihren Wortschatz zurückgreifen, grammatische Strukturen entschlüsseln, Wichtiges von Unwichtigem trennen und möglicherweise gleichzeitig eine Sprachhandlung vorbereiten. Schulisches Hören erfordert, auf Fragen schriftlich zu antworten, richtige von falschen Aussagen zu trennen oder andere Aufgabenformate zu bearbeiten.

## Didaktisch-methodische Hinweise

Die Unterrichtseinheit ist so aufgebaut, dass die Lernenden sich zunächst einen Überblick über die Kompetenz Hören verschaffen. Dazu sehen sie sich in **M 1 Bildimpulse** an und tragen dann systematisch in **M 2 die Kontexte** zusammen, in denen sie privat und im Beruf hören bzw. zuhören müssen. Im nächsten Material (**M 3**) nähern sie sich dem inhaltlichen **Thema, der 4-Tage-Woche**, und **positionieren** sich dazu im Raum. Anschließend werden die Lernenden im Verlauf der Reihe mit verschiedenen Aufgaben zum Hörverstehen konfrontiert. In den Materialien **M 4, M 5** und **M 6** schauen sie sich ein **Video** an (Hör-Seh-Verstehen), hören einer Diskussion auf einer Betriebsversammlung zu (**Audiodatei**) und lauschen einem Podcast. So werden sie im monologischen und dialogischen Hören geschult. Dazu bearbeiten sie verschiedene Aufgaben mit geschlossenen (**Multiple-Choice-Fragen und Richtig-falsch-Aussagen**) und offenen Formaten (**Fragen zum Text**). In **M 7** wagen die

Lernenden den Blick über den eigenen Tellerrand hinaus und recherchieren im Internet **Arbeitszeitmodelle** in anderen Ländern. Das Material **M 8** ist vertiefend zu sehen. Die Lernenden **analysieren** die **Sprache** in verschiedenen Hörtexten. Grundlage ist hier das **Modell von Koch/Oesterreicher** zum **Konzept der Mündlichkeit und Schriftlichkeit**. Abgeschlossen wird die Einheit mit dem Material **M 9** mit dem **Verfassen eines Kommentars** zur 4-Tage-Woche.

#### **Zur Lerngruppe und den curricularen Vorgaben**

Das Hörverstehen im Deutsch-Unterricht kann Teil der schriftlichen Abschlussprüfung der Berufsschule sein.

#### **Mögliche Alternativen oder Erweiterungsmöglichkeit**

Der Teil der Stellungnahme oder erweitert sogar Argumentation kann ausgebaut werden. Somit kann das Hören und die Informationssammlung als Einstieg in die schriftliche Argumentation gesehen werden.

### **Weiterführende Medien**

#### **Bücher**

- **Koch, Peter/Oesterreicher, Wulf:** Mündlichkeit und Schriftlichkeit von Texten. In: Janich, Nina (Hrsg.): Textlinguistik. 15 Einführungen. Narr. Tübingen 2008. S. 199–215.  
Das Studienbuch bietet einen gebündelten Überblick zur Einführung in das Konzept von Mündlichkeit und Schriftlichkeit von Koch/Oesterreicher.

## Auf einen Blick

### 1. Stunde

|               |   |
|---------------|---|
| <b>Thema:</b> | Das Hörverstehen – In das Thema einsteigen  |
| <b>M 1</b>    | <b>Wer? Wo? Was? – Über das Hören sprechen /</b> mithilfe von Bildimpulsen Vorwissen abrufen (EA, UG)                     |
| <b>M 2</b>    | <b>Hören in verschiedenen Kontexten – Eine Mindmap gestalten /</b> Vorwissen zusammentragen (GA)                          |
| <b>M 3</b>    | <b>Die 4-Tage-Arbeitswoche – Was ist Ihre Meinung? /</b> sich mit der 4-Ecken-Methode im Klassenzimmer positionieren (UG) |

### 2./3. Stunde



|               |   |
|---------------|---|
| <b>Thema:</b> | Das Hör-Seh-Verstehen schulen – Monologisches Hören   |
| <b>M 4</b>    | <b>Die Vor- und Nachteile der 4-Tage-Arbeitswoche – Das Hör-Seh-Verstehen schulen /</b> aus einem Video Vor- und Nachteile der 4-Tage-Woche heraushören und aufschreiben (EA, PA) |

### 4./5. Stunde

|                  |   |
|------------------|---|
| <b>Thema:</b>    | Einem Gespräch Informationen entnehmen – Dialogisches Hören   |
| <b>M 5</b>       | <b>Die eigenen Interessen vertreten – Bei einer Betriebsversammlung zuhören /</b> einem Gespräch Informationen entnehmen (EA) |
| <b>M 6</b>       | <b>Tiefer in das Thema eintauchen – Einen Podcast anhören /</b> einem Gespräch Informationen entnehmen und visualisieren (EA) |
| <b>M 7</b>       | <b>Was machen die anderen Länder? – Zum Thema recherchieren /</b> Informationen gezielt im Internet suchen (GA)               |
| <b>Benötigt:</b> | <input type="checkbox"/> Internetfähige Endgeräte   |

### 6./7. Stunde

|               |   |
|---------------|---|
| <b>Thema:</b> | Mündlichkeit und Schriftlichkeit abgrenzen  |
| <b>M 8</b>    | <b>Mündlichkeit und Schriftlichkeit – Ein Modell /</b> sich ein Modell erschließen und auf verschiedene Realisierungen gesprochener Sprache anwenden (EA, GA) |

## 8. Stunde

**Thema:** In einem Forumsbeitrag eine Position einnehmen

**M 9** Zum Thema **Stellung nehmen – Einen Forumsbeitrag verfassen / sich zum Thema positionieren (EA)**



### Lernerfolgskontrolle

**M 10** Testen Sie Ihr Wissen! – Die 4-Tage-Woche kritisch beleuchtet / das erlernte Wissen anwenden (EA)

**Benötigt:** Internetfähige Endgeräte

### Minimalplan

Haben Sie nur wenig Zeit zur Verfügung, können Sie folgende Auswahl treffen:

|              |  |                |
|--------------|--|----------------|
| 1./2. Stunde | Das Hör-Seh-Verstehen schulen: Monologisches Hören         | <b>M 4</b>     |
| 3./4. Stunde | Einem Gespräch Informationen entnehmen: Dialogisches Hören | <b>M 5–M 7</b> |
| 5. Stunde    | In einem Forumsbeitrag eine Position einnehmen             | <b>M 9</b>     |



### Hinweise zum Online-Archiv bzw. zur ZIP-Datei

Alle Materialien des Beitrags finden Sie im Online-Archiv bzw. in der ZIP-Datei als Word-Dokumente. So können Sie die Materialien am Computer gezielt bearbeiten und sie auf Ihre Lerngruppe abstimmen.

### Erklärung zu den Symbolen

|   |   |   |                  |   |                    |
|---|---|---|------------------|---|--------------------|
|  | Dieses Symbol markiert differenziertes Material. Wenn nicht anders ausgewiesen, befinden sich die Materialien auf mittlerem Niveau. |   |                  |   |                    |
|  | einfaches Niveau  |  | mittleres Niveau |  | schwieriges Niveau |
|  | Zusatzaufgabe   |  | Alternative      |  | Selbsteinschätzung |

# SCHOOL-SCOUT.DE

Unterrichtsmaterialien in digitaler und in gedruckter Form

**Auszug aus:**

*Das Hörverstehen in beruflichen Kontexten trainieren*

Das komplette Material finden Sie hier:

[School-Scout.de](https://www.school-scout.de)

